Comité del Área de San Diego-Imperial
4545 Viewridge Ave Ste 100 San Diego CA 92123
Actas de la Reunión del 20 de febrero de 2020

Reunión del Comité de Área
El Comité del Área se reúne mensualmente el tercer jueves de cada mes de 7 PM a 10 PM. Todos los miembros de AA son bienvenidos. Para obtener un elemento en la agenda, comuníquese con chair@area8aa.org para comenzar el proceso. Si es necesario, su solicitud o propuesta específica se dirigirá a la asistencia de uno o más de los comités permanentes de nuestra Área. La reunión del Comité de Área y todas las demás reuniones de Servicios Generales están abiertas a todos los miembros de AA.

Reunión llama al orden:
El Comité fue llamado al orden a las 7:00 pm por Blaine, Coordinador del Área 8, con la Oración de la Serenidad. Seguido por la Declaración de Unidad. Se ofrecieron presentaciones para cualquier nuevos MCD's, Coordinadores de Comités permanentes y sus suplentes. Invitados y visitantes también se pusieron de pie. Todos fueron bienvenidos al Comité de Área.

Declaración de Unidad: esto se lo debemos al futuro de AA; Poner nuestro bienestar común primero; Para mantener nuestra Comunidad unida. Porque la unidad de AA depende de nuestras vidas, y de la vida de los que vendrán.

Pase de lista: David (registrador)
Se realizó en las hojas de registro en la mesa del registrador en la parte posterior de la sala; no se realizó ningún pase de lista verbal. El Registrador de Área realizó una lista del Comité de Área, asistieron 9 Oficiales, 18 MCD's y 10 Coordinadores de Comité y 5 Enlaces, y se reunió un total de 37 quórum . A medida que comienzan las rotaciones, recuerde enviar registros de los cambios de liderazgo al Registrador de Área. Por favor envíe correos electrónicos al registrador también.

Las listas se actualizan periódicamente. Las correcciones deben enviarse al Registrador a medida que ocurren.

Reflexión
Presentación del concepto 2 (formato largo): Inglés Reneae Español José

Aprobación de las Actas del Comité de Área de enero:
Las actas se envían por correo electrónico en inglés y español a todos los MCD's, Coordinadores y Oficiales y sus Suplentes. Los MCD's y Los Coordinadores envían las actas a sus Comités y RSG's. Si no recibe las actas y desea que le enviemos una copia por correo electrónico, envíe un correo electrónico a la secretaria del área, Renee R. a

la secretaria.area8sd@gmail.com. Mantenga su información actualizada con el Registrador del área.

- *Es hora de presentar su informe mensual al Secretario del Área 8 por correo electrónico a secretary.area8sd@gmail.com*

- Actas ACM de Enero: aprobadas por unanimidad tal como están escritas. Ernest hace la moción y Wigs lo secundó.

Informe del Tesorero: Cheryl (Tesorera)

- Informe escrito presentado.
- Recuerde a los grupos que contribuyen al Área que incluyan una dirección de correo electrónico para que podamos procesar los acuses de recibo electrónicamente y a un costo menor.
- Haga que su grupo obtenga o descubra cuál es su código GSO de seis dígitos. Ayudará al Tesorero entrante.
- Asegúrese de enviar cualquier reembolso antes de fin de año.

Preguntas / discusión:

Enero 2020		**A la Fecha**	**2020 Presupuesto 61,860.00**	**Varianza con Presupuesto**
Contribuciones anuales de los Grupos:	5,565.48	8,565.48	61,860.00	3,450.48
Contribuciones Individuales:	1,244.18	1,244.18	0.00	1,244.18
Contribuciones de Distritos:	3,000.00		0.00	0.00
Total de Contribuciones:	9,809.66	9,809.66		4,694.66
Total de Gastos Presupuestados:	9,184.99	9,184.99	61,860.00	-52,675.83
Aportes menos Gastos Presupuestados:	624.67 624.67	Gastos		
Totales no Presupuestados:	0.00	0.00		
Total de Gastos:	10,973.99	10,973.99		
Contribuciones menos Total de Gastos:	-1,164.33	-1,164.33		

Saldo total de efectivo: Enero de 2020	15,644.16		**25% del Presupuesto**	
Reserva Prudente	5,000.00			

Discusión sobre 3 artículos: Enero fue un buen mes para los ingresos, pero también hubo muchos gastos que ocurrieron a principios del año. Hubo un envío a la OSG de 1,789.00
-Artículo L 4: $ 1,949.00 El alquiler de JCA superó el monto presupuestado de $ 1,800.00 Para febrero, el excedente será un gasto no presupuestado para febrero
-L14 $ 1836 sobre $ 236 gastos no presupuestados. (Alquiler de almacenamiento)
K05 DCM La capacitación fue inferior a $ 300
-L18 debería ser + .82 sobre
Solicitar un gasto no presupuestado de $ 236 para almacenamiento (el proyecto de ley fue mayor de lo esperado debido a un aumento en el alquiler) La moción se movió y se secundó, la moción pasó el

Informe del Coordinador; Blaine H. Gracias por su apoyo mientras trabajo en este nuevo puesto. Los errores sí, y estoy seguro de que se seguirán cometiendo. Es un proceso de aprendizaje. Específicamente me gustaría agradecer a Monty por su ayuda en la preparación y por su continua asistencia como se ha necesitado. Todos nuestros oficiales y la mitad de nuestros MCD's están en transición. Por favor tengan paciencia con nosotros.

Esta semana envío material sobre las mociones del Comité de Finanzas y Tesoreros que se presentaron en la asamblea de enero. Esto incluirá las mociones originales y tres piezas adicionales destinadas a responder a las solicitudes de simplificación del material. Le pido a los MCD's que compartan esta información con sus RSG's, ya que muchos expresaron confusión después de la última asamblea. También les pido que conserve el material ya que estas mociones se presentarán antes de una futura asamblea para votación.

Deseo agradecer a quienes asistieron al Taller de Capacitación de Coordinadores de Comités y MCD's del sábado pasado, y específicamente agradecer a los Distritos 8 y 12 por su acogida y por proporcionar un delicioso desayuno al Grupo. Monty C, Ernest D., Paul C., Jerry C., Jo Ann Z., Sandy A. y Bill S. hicieron presentaciones. Algunas de las presentaciones incluyeron material que está o estará disponible en el sitio web para examinarlo como desee.

Solo dos semanas cortas hasta PRAASA en Tucson. Espero que puedan asistir tantos como sea posible. Soy consciente de que el gasto es un factor en la selección de un lugar para la cena del Área 08 el viernes por la noche. Debería ser una buena noticia que deberíamos poder comer por menos de $ 30 por persona en HUMBLE PIE, un

restaurante de pizza a una milla de La Paloma. El plan es ordenar con anticipación y servir estilo buffet. Tienen muchas pizzas diferentes, incluidas opciones vegetarianas y sin gluten. Planeamos seleccionar algunas variedades de carne, un par de opciones vegetarianas y sin gluten, así como un par de opciones de ensalada. El número de pasteles, etc. dependerá de la asistencia anticipada. Nos sentaremos en un patio en forma de L (con calentadores). Tentativamente les dije que esperaran unas 40 personas.

Esta es una época muy ocupada del año. Hemos recibido los Puntos a la Agenda de la Conferencia y pronto, si no es así, Jerry y Monty habrán sacado algunas fechas para que las estudiemos y discutamos en nuestros Talleres Pre-Conferencia y en nuestra próxima Asamblea el 3/28/20 en El Cajón.

Por último, mencionaré la comunicación. Como la mayoría de las veces lo hacemos a través de correos electrónicos, es muy importante que tengamos las direcciones correctas para todos. Con suerte, los MCD's tendrán contacto con todos los RSG's de sus distritos y, de la misma manera, todos en el Área tendrán la información de contacto actualizada en el archivo de nuestros registradores trabajadores. Están aquí para servir y sin la información adecuada de usted, no podemos comunicarnos y, por lo tanto, servir adecuadamente a nuestra Área.

Informe del Delegado: Jerry S:¡Guau! ¡Han pasado tantas cosas en tan poco tiempo! En primer lugar, quiero disculparme por perder nuestra reciente experiencia de capacitación de MCD's y Coordinadores de Comité el pasado fin de semana. Compartí mi calendario con mi esposa y el pasado fin de semana fue el último que pude hasta mayo. Solo llevo 2 meses en mi compromiso como Delegado y mi esposa y yo estamos sintiendo el peso de mi ausencia debido al peso y la demanda de mi compromiso. Gracias a cada uno de ustedes por todo lo que sacrifican mientras caminan este viaje al servicio de nuestra comunidad. ¡Gracias!

- Entonces, el fin de semana de la Junta de enero llegó y se fue, y el resultado fue una tonelada de emisarios. Analicemos algunos de los jugosos bocados y analicemos algunos puntos de interés:
    - Permítanme comenzar con algunas noticias tristes y trágicas: Nuestra Custodia Regional del Pacífico, Kathi compartió conmigo unos 5 días antes de nuestra conferencia telefónica la semana pasada que su hermano había caído de un altura de 45' y estaba en cuidados intensivos. 2 días después, lamentablemente falleció. Sus comentarios de apertura durante nuestra conferencia telefónica estuvieron llenos de lágrimas, tristeza y un corazón verdaderamente roto. Quiero que sepan que le envié un pequeño ramo de flores de todos nosotros expresando nuestras condolencias y oraciones compartidas por ella y su familia durante este momento de pérdida. Si desea contribuir al fondo de flores, le pasaré una canasta. Las flores fueron de $ 80 con todos los gastos de envío e impuestos, etc. No dude en contribuir con cualquier cosa con la que se sienta cómodo.

- Después de este triste comienzo, Kathi procedió a revisar su Informe de Custodios... que está disponible si desea verlo íntegro, comuníquese y hágamelo saber. Estos son algunos puntos de interés:
    - la fecha límite para la presentación del folleto "AA para el alcohólico mayor" ha ido y venido y esta importante pieza de literatura ahora se está moviendo a través de una mayor edición y desarrollo.
    - Se están recopilando entrevistas de audio con militares en AA y nuestro El comité actual pre-ad-hoc que sirve a nuestros miembros del servicio armado local se está comunicando y está buscando contribuir. ¿Usted o alguien a través de su comité o distrito desea participar? Contáctame y te pondré en contacto.
    - Desde la oficina de Comunicaciones, se nos informó que actualmente hay 225,000 usuarios de la aplicación Guía de reuniones y se espera un informe sobre su progreso en cualquier momento.
    - Desde Finanzas, las contribuciones para 2019 alcanzaron un nuevo récord de $ 8.8M. Las contribuciones en línea continúan aumentando y se sugirió: RSG's, grupos, MCD's, Tesorero del Distrito, etc. Por favor, si usted contribuye a GSO y puede hacerlo en línea, esto es muy recomendable. Como las contribuciones en línea se registran, registran y contabilizan en su mayoría de manera automatizada, el costo de procesamiento es prácticamente nulo. Sin embargo, el costo promedio para procesar una contribución de cheque o giro postal es de aproximadamente $ 2 por contribución. Ese costo viene en forma de horas y materiales de los miembros del personal.
- Hubo una sesión de intercambio general durante el fin de semana en "La Conciencia de Grupo". Estos son algunos de los puntos clave:
    - Nuestra[2a] Tradición no define en realidad qué es una conciencia de grupo ni cómo alcanzarla. Este presentador pasó a la cuota que se sentían que las garantías 4, 5 y 6 de nuestra[12a] Concepto oferta claridad y ayuda aquí:
        - Todas las decisiones deben ser alcanzadas por discusión, votación y siempre que sea posible, por unanimidad sustancial de
        - que todas las acciones no son personalmente punitivas ni incitar a la controversia pública
        - que siempre permanecerá democrática en pensamiento y acción
- en diciembre 3 del 2019 la OSG organizó una sesión de compartimiento con miembros de la Junta de Al-Anon, cocaína Anónimos, Deudores Anónimos, Heroína Anónimos, Narcóticos Anónimos y Sexo adictos Anónimos. Los temas tratados fueron desde traducciones recientes de literatura, luchas y dificultades, reuniones en línea y presencia de becas en Facebook y temas de protección del anonimato. Los temas adicionales

incluyeron convenciones internacionales y áreas geográficas que recientemente han comenzado a prosperar. Los temas propuestos para la sesión de intercambio de los próximos años incluyeron:

- Individualidad de propósito
- Atraer a los Jóvenes
- Tecnología y redes sociales
- Llevar el mensaje a las instituciones correccionales

Me conmovió sobre todo el espíritu de la invitación y el tema general de cooperación y aprendizaje ... la sabiduría para conocer la diferencia en acción. Si desea una copia de la sesión compartida, comuníquese ... Puedo compartirla con usted.

- OK, los ítems de la agenda han sido compartidos y la información de fondo está protegida con contraseña y está disponible en el sitio web del área en la esquina de delegados:

  https://www.area8aa.org/area-information/delegates-corner

  La contraseña es "surrendertowin". Tenga en cuenta que la traducción al español de la información general no estará disponible hasta principios de marzo. Tan pronto como esté disponible, lo compartiré y todos podremos continuar en la misma página. A mis hermanos y hermanas hispanohablantes, les pido disculpas por este retraso. Sin embargo, el documento tiene 1.068 páginas y, por lo tanto, la demora es algo comprensible.
  Monty y yo nos reunimos y revisamos la lista y hemos llegado a una decisión compartida de crear y emitir un documento para "consideración especial". Lo que esto significa es que estamos pidiendo a nuestros RSG y a nuestros grupos que intervengan y apoyen una conversación sobre aproximadamente 24 puntos de la agenda para "consideración especial". 12 de esos artículos serán presentados durante nuestros talleres previos a la conferencia. Los 12 restantes serán presentados por mí y presentados brevemente.
  Los Talleres previos a la conferencia están establecidos y la Asamblea previa a la conferencia está ganando terreno. Hay un camino actualizado al documento de la conferencia en el sitio web del área ... en el Rincón de los delegados:

  https://www.area8aa.org/area-information/delegates-corner

  MCD's es su responsabilidad mantener informados a sus RSG's de sus responsabilidades. Dicho esto, me gustaría abrir el piso a cualquier pregunta que pueda tener en este momento.

Un breve comentario sobre los próximos eventos:

- PRAASA
  - Algunos de ustedes han sido contactados por el Comité de Planeación para participar de una manera u otra. Creo que todos los que se conectaron conmigo y expresaron interés en participar el fin de semana en que su solicitud debería haber sido satisfecha.
- Convención internacional
  - ¿Alguien recibió algún comentario sobre la habitación adicional que tengo disponible?

- $ 250 / noche con impuestos TOTAL: $ 1,140 por las 4 noches... está en el Motor City Hotel & Casino... 1.4 millas de la convención en el centro de Detroit.

Informe del Delegado Alterno : Monty C**. :**
Asistí al Imperial Valley Round Up. El evento fue divertido y asistieron personas de toda el área del Valle Imperial. Fue divertido y los oradores fueron geniales. Me fui después de la cena el sábado por la noche. Tenía que trabajar el domingo por la mañana. Celebramos un Panel de Servicios Generales. La habitación tenía mucha energía y era muy agradable.
Asistí a la reunión Intergrupal So Ca H&I que se celebró en Long Beach ese domingo después del Valle Imperial Round Up. Los delegados alternos del Área 5, 9 y 93 estuvieron presentes. Fue genial tener algunas caras familiares en la habitación. Me sentí un recién llegado asistiendo a esta reunión. El Delegado Alterno del Área 93 me pidió que me registrara y me dijo algunas otras cosas. Comencé a sentirme parte y ese sentimiento de recién llegado desapareció.
Regresé de Long Beach y asistí a la reunión del comité del Día de los Fundadores. Discutimos elegir una ubicación e ideas para una agenda. Entonces, como Área, ¿qué le gustaría ver o hacer? Estoy buscando ideas de cosas que podamos hacer juntos como Área. Nuestro día del proyecto será el 13 de junio. Si la fecha cambia, me aseguraré de informarle. Nos volvemos a encontrar a finales de mes.

PRAASA está a la vuelta de la esquina. Si planea asistir, las habitaciones van rápido. Están comenzando a salir correos electrónicos sobre PRAASA. Si se ha registrado y no recibe ningún correo electrónico, informe al comité.
Si no se ha registrado para la ronda de primavera y está en un panel, hágalo. El proceso de registro fue fácil. Para recibir el descuento por estar en un panel, debe registrarse este año. Si me contactó acerca de estar en el panel y no fue elegido, aún habrá una oportunidad para que pueda estar de servicio. Me gustaría que hiciera dos o tres preguntas para hacerle al panel sobre Servicios Generales. El Panel de Servicios Generales estará el 11 de abril de 9am a 1030am. Tengo muchas ganas de ver cómo se desarrolla y revive.
Se ha actualizado el cronograma de la conferencia. Hemos proporcionado algunas copias en la mesa posterior. La línea de tiempo se ha actualizado para reflejar la ubicación y los horarios de todos los talleres previos a la conferencia. Este documento junto con toda la información disponible está publicado en el sitio web. Asegúrese de visitar el sitio web.

El Distrito 8 quisiera compartir su exceso de $ 500 con cualquier MCD que pueda necesitar asistencia para ir a PRAASA // Pregunta: ¿podría extenderse a un Coordinador del Comité? // El Distrito 4 también puede ofrecer algunos fondos para ayudar a enviar personas a PRAASA //

Informes de dos minutos del Comité de Enlace:

- Consejo Coordinador-SD: Pete-13 de febrero, servicio telefónico actualizado para poder reenviar a cualquier código de área // apertura el 7
- Oficina Intergrupal del Norte del Condado: la reunión de Mike fue el 12 de febrero de 2020 // 60 representantes-8 nuevos // las contribuciones netas fueron: $ 13,319 // Desayuno de tradiciones el 22 de marzo de 2020-88 boletos restantes llame a la Oficina Central de North Co para boletos // Negocios El comité está buscando una nueva ubicación ya que el contrato de arrendamiento terminará en abril // la oficina actual se puede alquilar mensualmente si se encuentra una nueva ubicación.
- Oficina Central Hispana-SD:
- Oficina Intergrupal Condado Norte
- Oficina Central Sur, Chula Vista ya no está activa
- GJAASD : Nadie presente
- Enlace nativo americano: Duncan renunciará y Wolf será el nuevo enlace
- NSDYPAA- Derrick GSR. preparando para ACCYPA ..

Old Business:

Comité ad hoc de equipos de audio
_Junta: Feb 4th. Necesito voluntarios para ayudar con el transporte. Puede necesitar un comité ad hoc. Necesita persona con SUV o camión. Necesita a alguien con experiencia y dispuesto a comprometerse. // comuníquese con los grupos para pedir ayuda para usar el equipo de TI. // ¿Quién es el principal punto de contacto? Silla y Alt. Presidente // Joshua se ofreció como voluntario para ayudar, ¿el vehículo // necesita un comité ad hoc ??? // ¿peso del equipo?

- **Cronología del presupuesto** Joshua envió un pdf de la cronología al webmaster y también enviará todos los formularios.
- **Enlace militar Tiffany**, llamado Comité de Servicios Armados, ha duplicado su tamaño. Cumplir con el tercer domingo de mes, 3030 Cranbrook Ct. 2:30 pm. Representado por todas las diversas ramas y DOD. objetivo de convertirse en un comité oficial permanente.
- Se hizo una moción para que el comité de las Fuerzas Armadas hiciera de este un Comité Ad Hoc oficial, secundó y todos estuvieron a favor.

Calendario maestro: Jo Anne;
El calendario maestro fue enviado por correo electrónico por el coordinador. Está publicado en el sitio web del área. La información está sujeta a cambios. Consulte el calendario en el sitio web del área (www.area8aa.org) para obtener la información más actualizada. Las correcciones se harán para mañana. Envíe cualquier cambio o corrección a Sutton.

Cumpleaños: 3 personas celebraron un cumpleaños desde la última reunión. Hay una lata de recolección para el pastel cada mes. La séptima tradición no paga nuestra tarta de cumpleaños. Katheryn 5 años, Jerry 8 años, John 33 años.

El receso comenzó a las 8:21 pm terminó a las 8:40 pm

Tradición 2 (forma larga) Presentación; Inglés Tiffany y español no leídos

New Business:

- **Directrices para el envío de folletos** Folleto del evento Ernest y proceso de revisión. Proceso de envío de volantes. Cualquier miembro aa que quiera publicar un evento de AA en las pautas del sitio web. El problema hoy es el anonimato. Las direcciones de correo electrónico, los números de teléfono, etc. que se identifican a sí mismos no cumplen con las pautas de anonimato de AA. Disculpe por no haber traducido al español. Enviar solicitud a flyers@area8aa.org. Necesita más ayuda, usando Zoom para reuniones. El Diagrama de flujo del proceso de envío de folletos es para transparencia. Actualización de S&G usando un formato similar al que Jerry presentó para los fondos de elementos de la Conferencia. Buscando un voluntario familiarizado con HTML.
- **Talleres previos a la conferencia** (3/14, 3/15, 3/16, 3/20, 3/21) Jerry-DCMs corrió la voz a los RSG. // si usted es anfitrión de PCW y necesita equipo de contacto o presidente alternativo // la intención del taller es que los RSG obtengan claridad sobre las agendas para llevar a los grupos.
- **Selección de fecha para el gran día (del 2 al 12 de septiembre o del 3er sábado al 19 de julio) festividad judía) y las Asambleas de presupuesto** Blaine,
- **Taller de mujeres hispanas** Alicia, enlace, 2 de marzo, primera reunión de negocios, 8,9,10, el Área 93 se ofreció para ser anfitriona del próximo taller, 2500 reserva prudente. Alicia dispuesta a ser contactada. Nuestra área necesita un enlace, y Alicia está dispuesta a ser un enlace por segunda vez // pero podría ser mejor si los distritos de habla hispana seleccionan a otra persona o confirmar a Alicia // decidió regresar a los grupos de habla hispana para encontrar un mujer dispuesta a tomar el servicio.

La guía de gastos no presupuestados para los Coordinadores de Literatura debe imprimirse antes de PRAASA // una guía cuádruple para el Representante de Literatura // Material de Servicio de Área // que debe traerse y presentarse en PRAASA y un Taller de Literatura en el Área 5 // $ 150 solicitado por Bill S Moción hecha por Joshua, secundada, enmendada a $ 250 aceptada por Bill quien hizo la moción // moción aprobada.

INFORMES DEL DISTRITO (Distritos presentaron informes digitalmente o en forma de reporte) 2 minutos
distritos impares informan este mes. Otros distritos y comités que sienten la necesidad de presentar informes orales.

*** Distrito 1:** Brian
Distrito 2: Jeremy L.-
*** Distrito 3:** John: en busca de un lugar para la asamblea posterior a la conferencia, contáctelo con cualquier sugerencia.

Distrito 4: Chuck:
*** Distrito 5:** la reunión de Dave RSG el 20 de enero fue la primera para nuestros nuevos oficiales. Ocho RSG asistieron y los puntos destacados de la discusión incluyeron:
Acordó tomar la iniciativa el 15 de marzo taller - se comunicará con otros distritos para asistencia financiera y voluntaria.
Todos expresaron su apoyo para que San Diego sea incluido en el App para reuniones. ACM para proporcionar actualización sobre el estado en la próxima reunión.
Se proporcionó una copia de las últimas reuniones registradas del Distrito 5. GSRs a proporcionar sugerencias el próximo mes sobre planes para llegar a "oscuro" o grupos no participantes
Distrito 6: Natalie:
*** Distrito 7:** Allison; creció de 6 a 8 RSGs. Co anfitrión de la asamblea previa a la conferencia.
Distrito 8: Angelina
*** Distrito 9:** Lorie
Distrito 10: Paul K.
*** Distrito 11:** Lynda co anfitriona del asamblea previa a la conferencia
Distrito 12: Cindy;
*** Distrito 13:** Ronnie; NP
Distrito 14: Patrick; Saludos
2 cosas principales. El Distrito 14 es co-anfitrión del Taller Pre Conferencia con el distrito 10. La fecha es el 21 de marzo de 2020 en El Cajón del 10 al 2.
Harmony Group junto con nuestro distrito patrocinará un Taller de meditación. Se fija una fecha para el 25 de abril y un volante está dando sus últimos toques para cumplir con la aprobación.
*** Distrito 15:** Valentin; NP
Distrito 16: Ted:
*** Distrito 17:** Santiago; NP
Distrito 18: Carlos:
*** Distrito 19:** Adrian O.: Tuvimos una buena participación en nuestra reunión de distrito el martes 4 de febrero de 2020, aproximadamente 15 GSR y oficiales de distrito. • Discutimos las impresiones GSR de la Asamblea de Orientación y la Escuela GSR. Nuestro distrito tuvo 1 + 12 presente en esa asamblea, continuando con la tradición de nuestro distrito de tener buenas presentaciones en las Asambleas de Área. • Nuestro DCM Alterno Amy, presentó una revisión de los deberes y responsabilidades de GSR según lo establecido en el Manual de Servicio de AA. Presentamos una plantilla de nuestros archivos a los RSG con la esperanza de que pueda ayudarlos a informar las actividades del Área y del Distrito a sus grupos. • Nuestro distrito podrá apoyar el alojamiento de 8-10 GSR y oficiales de distrito para asistir a PRAASA 2020. • Estamos buscando copatrocinar el Taller Pre-Conferencia del Sur de San Diego el domingo 15 de marzo. Me gustaría ayudar a otro distrito a organizar el Taller previo a la conferencia // también tener un exceso de dinero para donar para los asistentes de PRAASA
Distrito 20: Flint N:
*** Distrito 21:** Rick; (Wigs) Resumen del distrito:

● Wigs abriero la reunión con la Oración de la Serenidad.
● 9 RSGs estaban presentes.
● Celebramos un cumpleaños este mes. Terri nuestro Alt DCM celebró 31 años
● Se aprobaron las actas de diciembre y el informe del tesorero. El saldo disponible al 11 de febrero es de $ 5,316.97.

o Se llevaron a cabo discusiones sobre las contribuciones del Distrito. Esto continuará hasta la próxima reunión para determinar un valor para nuestra reserva prudente.
o Discutimos la mejor manera de gastar nuestros fondos excedentes.
▪ DCM sugirió financiar un GSR adicional para PRAASA
o Vuelva a enfatizar el desafío de $ 3.60.

Registrador:
● Wigs contactó a Gwenivere en el Poway Alano Club para llevar el concepto de servicio a las reuniones de PAC. Wigs hará una presentación en la reunión del secretario del PAC del 22 de febrero sobre el puesto de GSR y servicio.

Informe de MCD

JCA, enero

- $16,760.74 en mano (para el Área)
- Spring Roundup: Se está organizando un panel de servicios generales de 7 personas. Voluntarios bienvenidos.
- Ayuda necesaria con equipos audiovisuales en eventos. Se está formando un comité temporario. Blaine (Coordinador del área) está involucrado; las reuniones serán el primer miércoles de cada mes a las 6:30 p.m., Mira Mesa Denny's (lado este de 15). Voluntarios bienvenidos.
- El comité ad hoc de los Servicios Armados necesita ayuda; específicamente, personas y automóviles que pueden acceder a bases militares. Tiffany liderando este esfuerzo.
- El Informe del delegado está disponible en el sitio web: area8aa.org en "Rincón del delegado"

Negocios Anteriores:

- Discusión de nuestra reserva prudente. ¿Cuánto debería ser y cómo debería determinarse? Moción para enmendar las pautas del distrito para reflejar estos cambios propuestos. Presentado hasta que Dave (tesorero) regrese a la reunión.
- Uso adecuado de las reservas de efectivo del distrito (y abundancia actual). El grupo de Justin ya suspendió las contribuciones a D21 hasta que se resuelva este problema. Sugerencias: (1) Organice una noche de películas con temas de alcohol con Libros Grandes gratis para todos los recién llegados o cualquier persona que necesite un libro. (2) Extender los fondos a grupos de LSA (para pagar a los intérpretes); esto se puede enviar directamente a esos grupos porque tienen una línea de pedido en el presupuesto del Área.

Nuevos Negocios:

- Una discusión sobre quién asiste a PRAASA en Tucson. Ver el Informe del Tesorero arriba
- Discusión enérgica sobre los orígenes y la eficacia de PRAASA
  * Pérdida de tiempo y dinero, no directamente útil para el alcohólico. No debe estar en una ubicación de resort. (Justin)
  * Proporciona comentarios, soluciones y aliento a los trabajadores del servicio (Terri H.)

  *PRAASA se realizó originalmente para oficiales y coordinadores de comités únicamente, para abordar inquietudes y soluciones para la región occidental. Incluyendo los RSG en los últimos años, esto ha significado mucho tiempo dedicado a darles la bienvenida y orientarlos. La cena del Área 8 siempre es una gran oportunidad para reunirse y hablar. (Diana)
  *Puntos del orden del día para la conferencia de la OSG. Elementos aún no vistos o revisados por los RSG, o presentados a grupos. Pelucas para abordar esto. Justin siente que los temas de la agenda están preestablecidos por los delegados, los grupos no son consultados.

<u>Mesa Redonda:</u>
- Exelente discusión de mesa redonda RSG

La próxima reunión del Distrito 21 será el 5 de marzo de 2020 en la Iglesia Luterana Peñasquitos en Carmel Mountain Ranch.

<u>Broma del Mes:</u>
“Un alcohólico está sentado en un bar. Él ordena dos disparos. Él procede a verter el primero por toda la barra, baja el segundo y luego ordena dos más. Vierte el primero en la barra, baja el segundo y pide dos más.
El cantinero le pregunta por qué sigue tirando el primer trago por todo el bar.
El alcohólico responde: "Mi grupo de AA dijo que todo lo que tengo que hacer es evitar ese primer trago".

***District 22**: Lynda

District 23: Darryl;
Noticias de otros distritos
El Distrito 2 se reunirá para decidir si brindarán asistencia financiera para el Taller Previo a la Conferencia. Noticias de nuestra Dist.23 Hemos asegurado el lugar para el primer taller previo a la conferencia en el Condado del Norte el 14 de marzo 20. El Centro de Mayores de Carlsbad en Carlsbad. El costo total es de 532.00 que ya pagué el 2-11-20. El Distrito 1 ha ofrecido 150.00 hacia el costo. Teníamos la esperanza de agregar el Distrito 2 para compartir el costo también.

Reportes de Comités Permanentes:

Accessibilities:

***Agenda:** John; NP

***Archivos:** John B.;

***CCP: Vito-** se reunió el 27 de enero de 2020 a las 6:30 p.m. en la Oficina Central. Los miembros del CCP presentes fueron: Rick N., Chris y Vito. Se celebraron elecciones y Rick N. es nuestro Secretario y Chris es nuestro Coordinador de Voluntarios.
Metas para el primer trimestre de 2020:

a) Comuníquese con el SME en los hospitales locales.
b) Llegar al clero en nuestra área Civil / Militar

Preocupaciones del artículo: OSG nos ha pedido que participemos en los próximos eventos. Estos eventos son en lugares donde el estacionamiento cuesta $ 45.00 por día. Los eventos suelen durar de 3 a 4 días. Por lo general, tenemos 2 miembros de AA voluntarios por día en estos eventos.
Aproximadamente 3 eventos por año. Nuestro presupuesto este año fue de $ 100.00 para gastos de estacionamiento. Estos fueron gastos imprevistos cuando se propuso el presupuesto 2020.

Grapevine:.Joel

***IT:** Chuck; Tuvimos una conferencia telefónica muy productiva con los miembros del comité de TI, Jerry S y Jane G. Hemos pospuesto el lanzamiento de la encuesta de membresía al 28 de marzo para que no haya conflicto con los eventos previos a la conferencia.
Hemos estado trabajando con TI para corregir la página de información del comité en el sitio web. Celebramos nuestra reunión programada regularmente, con mejor asistencia que en los últimos meses.

Traducción: Richard:

***Finanzas:** . Joshua Preparación para el taller del presupuesto del 1 de marzo, club Mira Mesa alano, dirigido a oficiales y presidentes de comités

Literature: Sasha.:

NCAIC (H&I): Michael H.:

Política: Ernest D.**:** Fecha de la última reunión: dos reuniones en febrero - 4 de febrero de 2020 y 18 de febrero de 2020 (Zoom)
Asistentes: Coordinador de Política, 8 miembros del Comité y miembro del Comité Asignado. Tuvimos un nuevo miembro, Nate Y asistiendo. El Comité está trabajando en 2 esfuerzos clave: finalizar la Lista de verificación del folleto del Área 08 y actualizar la Estructura y Directrices del Área 08.

Lista de verificación del volante: Tres comités participan en la publicación de volantes publicados en el sitio web del área: Política, Traducciones y TI; así como el servidor web del área y el coordinador suplente del área. El Comité de Políticas, en

coordinación con Traducciones, TI, Servidor Web y Coor Suplente, ha desarrollado dos documentos que se presentarán en la reunión de ACM de febrero de 2020:

1) Lista de verificación de volantes: documento de referencia fácil de 1 página que contiene información esencial para los volantes que se publicarán en el sitio web del Área. El usuario previsto son los miembros del Área 08 AA que crean y publican volantes de eventos que se publicarán en el sitio web;
2) 2) Diagrama de flujo del proceso de envío de volantes: diagrama de flujo de 1 página que muestra el proceso interno para publicar volantes de eventos.

Estructura y Directrices. El propósito de este documento es proporcionar una ventanilla única donde todos los miembros del Área 08 puedan ser informados de los esfuerzos del Área. Inicialmente, nos enfocamos en actualizar el S&G para asegurar que los roles y responsabilidades reflejaran los niveles actuales de esfuerzo. Hasta la fecha, hemos recibido información actualizada muy necesaria. Actualmente estamos revisando esa información para incluirla en nuestro documento actualizado.

Queremos expandir el contenido del E&D para agregar información que creemos que aumentará la conciencia de los miembros del Área 08 sobre el trabajo que realiza el Área. Dichas adiciones incluirán, pero no se limitan a: 1) Informes de delegados, 2) Actas del distrito, 3) Publicación de volantes en la web, 4) Planificación de una asamblea de área y 5) Cómo presentar mociones.
Finalmente, para que este documento sea fácil de usar, agregaremos una función de apuntar y hacer clic para ayudarlo a llegar a donde quiere ir en el documento rápidamente. Para ayudarnos en esta tarea, estamos pidiendo voluntarios que tengan experiencia en HTML. Hemos comenzado el proceso pero queremos darles a otros en el Área la oportunidad de participar como se refleja en el Concepto 4. Para terminar, quiero agradecer a los increíbles miembros del Comité por todo su trabajo.

***Boletín:** Jean S.: ¡Necesitamos ayuda de nuestros RSG! El servicio es divertido y emocionante. ¡Cuéntales a tus amigos sobre tus experiencias AA! ¡Muchos de nuestros artículos tienen la capacidad de atraer a la siguiente persona para que entre en acción! Promueva la sobriedad sirviendo a otros. Comparta su experiencia en PRASSA escribiendo 100 - 500 palabras en un correo electrónico a newsletter@Area8AA.Org

***SD H&I:** Gerry G. se reunió el 16. Se reunió con el Coordinador de Accesibilidades para solicitar paneles para ayudar con la discapacidad auditiva. Spring Roundup tendrá un panel de H&I. Fui a Hawai. Asistió al taller del Área 8. Se celebró la reunión de negocios / política de H&I el 16 de febrero. Necesito voluntarios. Por favor pida ayuda a los grupos. Conferencia SoCal H&I.

Reuniones asistidas desde el pasado JCA, 16 de enero:
26 enero– So. Cal H&I Intergrupo in Long Beach, Ca.
28 enero – Accesibilidades Comité junta. at Oficina Cent.
15 feb– Área 8 MCD/Coordinador de Comités Taller
16 feb– SDH&I Política/Negocios juntas

Siempre necesitamos nuevos voluntarios, ya que la lista de instalaciones que solicitan paneles de H&I continúa creciendo. Las orientaciones son las 12:00 del mediodía del tercer domingo de cada mes en el Salón 5150 Kearny Mesa Rd de los maquinistas y las 7:00 de la tarde del tercer jueves en la oficina central de SD.
Nos gustaría anunciar tres próximos eventos:
SDSRU H&I Panel 11 de abril, 10 - 11:30 am
Conferencia SoCal H&I del 3 al 5 de abril de 2020 en el Holiday Inn en La Mirada
Primavera en servicio: domingo 17 de mayo de 2020. 9:30 a.m. a 1:30 p.m.
Ubicación: 5150 Kearny Mesa Rd., San Diego, Ca. 92111

Gentes Jovenes (GJAACC): Katharine tuvo una conferencia telefónica muy productiva con los miembros del comité de TI, Jerry S y Jane G.
Se ha pospuesto el lanzamiento de la encuesta de membresía hasta el 28/3 para que no haya conflicto con los eventos previos a la conferencia. Hemos estado trabajando con TI para corregir la página de información del comité en el sitio web.
Celebramos nuestra reunión programada regularmente, con mejor asistencia que en los últimos meses. El Foro Regional en agosto estará en Las Vegas.

Voluntarios para la limpieza: se solicita a todos que se queden para ayudar a limpiar. Ayude a Adrian y Ted, todos somos responsables.

Clausura: Declaración de Responsabilidad y Oración de Serenidad
Se levantó la sesión a las 9:35 p.m.
Respetuosamente, Secretario de Área del Panel 70: Renee R. y Secretario Suplente: Cecil L.

Próxima Asamblea: Asamblea - Asamblea previa a la conferencia, organizada por los distritos 7, 8, 11 y 16
28 de marzo de 2020
Lugar: Centro Ronald Reagan-195 E. Douglas Ave, El Cajon, CA 92020